

УТВЕРЖДЕНО

Директор ООО «Фирма «ДОМ»

675000, г. Благовещенск,

пер. Св. Иннокентия, 2,

тел.: 8(4162)22-22-05,

ИНН 2801071568,

ОГРН 1022800527518

О.А. Гончарук

"10" июня 2025 г.



Политика общества с ограниченной ответственностью "Фирма "Дом" в отношении обработки персональных данных

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика общества с ограниченной ответственностью "Фирма "ДОМ" в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод человека и гражданина при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает общество с ограниченной ответственностью "Фирма "ДОМ" как оператор персональных данных (далее – Оператор или Компания).

1.3. Понятия, содержащиеся в ст. 3 Закона о персональных данных, используются в настоящей Политике с аналогичным значением, в том числе:

персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (**субъекту персональных данных**);

оператор персональных данных - государственный орган, муниципальный орган, юридическое или физическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующие и (или) осуществляющие обработку персональных данных, а также определяющие цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными;

обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования. Обработка персональных данных включает в себя в том числе: сбор; запись; систематизацию; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передачу (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение;

распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц;

предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц;

обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных;

информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

пользователь сайта - физическое лицо, имеющее доступ к сайту и заполнившее поля онлайн-заявки (регистрации) для пользования этим сайтом.

1.6. Основные права и обязанности Оператора.

1.6.1. Оператор имеет право:

- 1) самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и другими нормативными правовыми актами;
- 2) в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

1.6.2. Оператор обязан:

- 1) организовывать обработку и защиту персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 2) отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных;
- 3) сообщать необходимую информацию в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Роскомнадзор) по запросу этого органа в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса;
- 4) в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

1.7. Основные права субъекта персональных данных. Субъект персональных данных имеет право:

- 1) получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за

исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

- 2) требовать от оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;
- 3) дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;
- 4) обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

1.8. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных у Оператора.

1.9. Во исполнение требований ч. 2 ст. 18.1 Закона о персональных данных настоящая Политика публикуется в свободном доступе в информационно-телекоммуникационной сети Интернет на сайте Оператора <https://www.cons28.ru>

2. Цели обработки персональных данных

Обработка Оператором персональных данных осуществляется в следующих целях:

- осуществление деятельности в соответствии с Уставом Компании (оказание услуг по распространению и информационному обслуживанию программных продуктов семейства КонсультантПлюс), в том числе заключение и исполнение договоров с контрагентами;
- исполнение законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений (заключение и исполнение трудовых договоров; ведение кадрового, бухгалтерского, налогового и воинского учета; выплата заработной платы; исчисление и уплата налогов, взносов и сборов на обязательное пенсионное и социальное страхование; предоставление в СФР сведений в отношении работников; представление работодателем отчетности в отношении физических лиц; обеспечение безопасных условий и охраны труда; предоставление налоговых вычетов, уплата алиментов, предоставление гарантий родителям ребенка-инвалида; предоставление гарантий работникам-инвалидам);
- оформление визитных карточек работников Оператора, необходимых для выполнения трудовой функции;
- поощрение (поздравление) работников путем размещения информации о них на стенде в офисе Компании;
- поддержание деловой репутации Компании путем размещения информации о работниках на сайте Оператора <https://www.cons28.ru>;
- для целей идентификации Пользователей сайта Оператора <https://www.cons28.ru> и установления обратной связи с ними, в том числе, для предоставления сервисов и

услуг Компании, для уведомления о новостях, акциях и спецпредложениях, для ответов на запросы Пользователей сайта оператора.

3. Правовые основания обработки персональных данных

3.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Оператор осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс РФ;
- Трудовой кодекс РФ;
- Налоговый кодекс РФ;
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
- Федеральный закон от 28.03.1998 N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе";
- Постановление Правительства РФ от 27.11.2006 N 719 "Об утверждении Положения о воинском учете";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 г. N 687 "Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 06 июля 2008 г. N 512 "Об утверждении требований к материальным носителям биометрических персональных данных и технологиям хранения таких данных вне информационных систем персональных данных";
- Федеральный закон от 27 июля 2006 г. N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации";
- Постановление Правительства Российской Федерации от 1 ноября 2012 г. N 1119 "Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";
- Приказ ФСБ России от 18.03.2025 N 117 "Об утверждении Требований о защите информации, содержащейся в государственных информационных системах, иных информационных системах";
- Приказ ФСТЭК России от 18 февраля 2013 г. N 21 "Об утверждении состава и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных";
- Приказ ФСБ России от 10.07.2014 N 378 "Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах";
- Приказ Роскомнадзора от 24 февраля 2021 N 18 "Об утверждении требований к содержанию согласия на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения";
- Приказ Роскомнадзора от 5 сентября 2013 г. N 996 "Об утверждении требований и методов по обезличиванию персональных данных".

3.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- Устав Компании;

- договоры, заключаемые между Оператором и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных;
- локальные нормативные акты Оператора, связанные с исполнением работниками трудовых функций;
- локальные нормативные акты Оператора, связанные с обработкой и защитой персональных данных;
- согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения.

4. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

4.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 2 настоящей Политики.

4.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

4.2.1. **Контрагенты** Оператора (физические лица) - для целей осуществления деятельности в соответствии с уставом Компании, в том числе заключения и исполнения договоров, обрабатываются:

- фамилия, имя, отчество;
- паспортные данные;
- адрес регистрации;
- ИНН;
- номер телефона;
- адрес электронной почты.

4.2.2. **Работники и бывшие работники** Оператора - для целей исполнения законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений обрабатываются:

- фамилия, имя, отчество;
- дата и место рождения;
- пол;
- гражданство;
- паспортные данные;
- адрес регистрации, адрес проживания;
- номер телефона, адрес электронной почты;
- ИНН;
- СНИЛС;
- сведения об образовании;
- сведения о трудовой деятельности;
- сведения о доходах и суммах налога физического лица с предыдущего места работы;
- реквизиты банковского счета;
- сведения о воинском учете, отношении к воинской обязанности, данные водительского удостоверения;
- семейное положение, состав семьи, данные свидетельства о заключении

(расторжении) брака, данные свидетельства о рождении детей, сведения о месте учебы детей;

- сведения о состоянии здоровья (в случае наличия инвалидности или медицинского заключения о переводе на легкий труд).

4.2.3. Члены семьи работников Оператора - для целей исполнения законодательства в рамках трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений (предоставление налогового вычета на ребенка, уплата алиментов, предоставление гарантий родителям ребенка-инвалида), обрабатываются:

- фамилия, имя, отчество;
- дата рождения;
- данные свидетельства о рождении ребенка;
- данные свидетельства о заключении (расторжении) брака;
- реквизиты банковского счета (только для уплаты алиментов);
- сведения о месте учебы детей;
- сведения о состоянии здоровья (в случае наличия инвалидности).

4.2.4. Работники Оператора - для целей оформления визитных карточек, необходимых для выполнения трудовой функции, обрабатываются:

- фамилия, имя, отчество;
- фотография;
- должность;
- номер телефона.

4.2.5. Работники Оператора - для целей поощрения (поздравления) работников путем размещения информации о них на стенде в офисе Компании обрабатываются:

- фамилия, имя, отчество;
- фотография;
- должность;
- стаж работы в организации;
- деловые качества, носящие оценочный характер;
- число и месяц рождения.

4.2.6. Работники Оператора - для целей поддержания деловой репутации Компании путем размещения информации о работниках на сайте Оператора <https://www.cons28.ru> обрабатываются:

- фамилия, имя, отчество;
- фотография;
- должность;
- стаж работы в организации;
- деловые качества, носящие оценочный характер.

4.2.7. Посетители (Пользователи) сайта Оператора <https://www.cons28.ru>. - для целей идентификации Пользователя на сайте и установления обратной связи с ним, в том числе, для предоставления сервисов и услуг Компании, для уведомления о новостях, акциях и спецпредложениях, для ответов на запросы:

- фамилия, имя, отчество (или имя);
- место пребывания (регион/город);

- номер телефона;
- адрес электронной почты;
- организация;
- должность.

4.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

5. Порядок и условия обработки персональных данных

5.1. Перечень действий, совершаемых Оператором с персональными данными: сбор; запись; систематизация; накопление; хранение; уточнение (обновление, изменение); извлечение; использование; передача (распространение, предоставление, доступ); обезличивание; блокирование; удаление; уничтожение.

5.2. Обработка персональных данных Оператором осуществляется следующими способами:

- неавтоматизированная обработка персональных данных;
- автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;
- смешанная обработка персональных данных.

5.3. Обработка персональных данных осуществляется Оператором с согласия субъектов персональных данных (далее – Согласие) на их обработку, за исключением установленных законодательством РФ случаев, когда обработка персональных данных может осуществляться без такого Согласия.

5.4. Не допускается раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без Согласия, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных Согласий на обработку его персональных данных.

5.5. Передача персональных данных органам дознания, следствия и другим уполномоченным органам осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

5.6. К обработке персональных данных допускаются работники Оператора, в должностные обязанности которых входит обработка персональных данных, и которые обязуются сохранять конфиденциальность в отношении этих данных.

5.7. Оператор принимает необходимые правовые, организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других

несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;
- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

5.8. Оператор осуществляет хранение персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем этого требует каждая цель обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен федеральным законом, договором.

5.8.1. Персональные данные на бумажных носителях хранятся в Компании в течение сроков хранения документов, для которых эти сроки предусмотрены законодательством об архивном деле в РФ.

5.8.2. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

5.9. При осуществлении хранения персональных данных Оператор использует базы данных, находящиеся на территории РФ.

5.10. Оператор прекращает обработку персональных данных в следующих случаях:

- при выявлении факта их *неправомерной обработки* - в срок, не превышающий 3 рабочих дней с даты выявления;
- при *достижении цели обработки* персональных данных - в срок, не превышающий 30 дней с даты достижения цели;
- при *отзыве Согласия* субъектом персональных данных (когда обработка допускается только с Согласия) или *истечении срока действия Согласия* - в срок, не превышающий 30 дней с даты поступления отзыва или истечения срока;
- при обращении субъекта персональных данных с *требованием прекратить обработку* - в срок не более 10 рабочих дней со дня получения такого требования, или с продлением срока до 5 рабочих дней при условии, что Оператор направит субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока;
- при обращении субъекта персональных данных с *требованием прекратить обработку персональных данных, разрешенных для распространения* - с момента поступления такого требования.

5.11. При достижении целей обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных Согласия Оператор прекращает обработку этих данных, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без Согласия на основаниях, предусмотренных законодательством;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

5.12. Отзыв Согласия может быть осуществлен путем письменного уведомления в произвольной форме, в том числе, направленного в адрес Компании заказным почтовым отправлением.

6. Актуализация, исправление, удаление, уничтожение персональных данных, ответы на запросы субъектов на доступ к персональным данным

6.1. Подтверждение факта обработки персональных данных Оператором, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Оператором субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору следует направить субъекту персональных данных мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

Запрос должен содержать:

- номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;
- сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;
- подпись субъекта персональных данных или его представителя.

Запрос может быть направлен в форме электронного документа и подписан электронной подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

6.2. В случае выявления неточных персональных данных при обращении субъекта персональных данных или его представителя либо по их запросу или по запросу Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения указанного запроса на период проверки, если блокирование персональных данных не нарушает права и законные интересы субъекта персональных данных или третьих лиц.

В случае подтверждения факта неточности персональных данных Оператор на основании сведений, представленных субъектом персональных данных или его представителем либо Роскомнадзором, или иных необходимых документов уточняет персональные данные в течение семи рабочих дней со дня представления таких сведений и снимает блокирование персональных данных.

6.3. В случае выявления неправомерной обработки персональных данных при обращении (запросе) субъекта персональных данных или его представителя либо Роскомнадзора Оператор осуществляет блокирование неправомерно обрабатываемых персональных данных, относящихся к этому субъекту персональных данных, с момента такого обращения или получения запроса.

6.4. При выявлении Оператором, Роскомнадзором или иным заинтересованным лицом факта неправомерной или случайной передачи (предоставления, распространения) персональных данных (доступа к персональным данным), повлекшей нарушение прав субъектов персональных данных, Оператор:

- в течение 24 часов - уведомляет Роскомнадзор о произошедшем инциденте, предполагаемых причинах, повлекших нарушение прав субъектов персональных данных, предполагаемой вреде, нанесенном правам субъектов персональных данных, и принятых мерах по устранению последствий инцидента, а также предоставляет сведения о лице, уполномоченном Оператором на взаимодействие с Роскомнадзором по вопросам, связанным с инцидентом;
- в течение 72 часов - уведомляет Роскомнадзор о результатах внутреннего расследования выявленного инцидента и предоставляет сведения о лицах, действия которых стали его причиной (при наличии).

6.5. Порядок уничтожения персональных данных Оператором.

6.5.1. Условия и сроки уничтожения персональных данных Оператором:

- достижение цели обработки персональных данных либо утрата необходимости достигать эту цель - в течение 30 дней;
- достижение максимальных сроков хранения документов, содержащих персональные данные, - в течение 30 дней;

- предоставление субъектом персональных данных (его представителем) подтверждения того, что персональные данные получены незаконно или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, - в течение семи рабочих дней;
- отзыв субъектом персональных данных согласия на обработку его персональных данных, если их сохранение для цели их обработки более не требуется, - в течение 30 дней.

6.5.2. При достижении цели обработки персональных данных, а также в случае отзыва субъектом персональных данных согласия на их обработку персональные данные подлежат уничтожению, если:

- иное не предусмотрено договором, стороной которого, выгодоприобретателем или поручителем по которому является субъект персональных данных;
- Оператор не вправе осуществлять обработку без согласия субъекта персональных данных на основаниях, предусмотренных Законом о персональных данных или иными федеральными законами;
- иное не предусмотрено другим соглашением между Оператором и субъектом персональных данных.

6.5.3. Уничтожение персональных данных осуществляет комиссия, созданная приказом директора ООО «Фирма «Дом».

6.5.4. Способы уничтожения персональных данных устанавливаются в локальных нормативных актах Оператора.

Специалист по кадрам:



Бондарчук О.В.

10.06.2025

СОГЛАСОВАНО:

Главный бухгалтер:



Левицкая М.Г.

10.06.2025